http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/99731?cl=ru-ru

http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96552?cl=ru-ru

Типовой стандарт государственных услуг службы общественного здравоохранения Кыргызской Республики

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы по заявкам и договорам (пищевая продукция, вода питьевая, товары народного потребления, строительные материалы и др.) — санитарно-химические, токсикологические исследования; -микробиологические исследования; — радиометрические исследования (26)
2	**Полное наименование гос. органа, предоставляющего услугу**	— Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития КР (далее ДПЗиГСЭН МЗиСР КР) — территориальные Центры профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Кыргызской Республики (далее ЦПЗиГСЭН) Приложение 1
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — юридические и физические лица — благотворительные организации — государственные бюджетные организации — иностранные граждане

4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» от 24.07.2009г. № 248; — Закон Кыргызской Республики Технический регламент «О безопасности питьевой воды» от 30 мая 2011 года № 34 (В редакции Закона КР от 28 апреля 2017 года № 67); — Закон Кыргызской Республики Технический регламент «О радиационной безопасности» от 17.06.99г. № 58 (В редакции Законов КР от 28 марта 2014 года № 53); — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 6 июня 2003 года № 329 «О санитарно-эпидемиологическом контроле по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения органами и учреждениями санитарно-эпидемиологической службы Кыргызской Республики» (В редакции постановления Правительства КР от 02 октября 2014 года № 569) — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011) утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 16 августа 2011 г. № 769 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»(ТР ТС 007/2011) утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 23 сентября 2011г. № 797 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности игрушек» (ТР ТС 008/2011) утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 23 сентября 2011г. № 798 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности парфюмерно-косметической продукции» (ТР ТС 009/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 23 сентября 2011г. № 799 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности продукции легкой промышленности» (ТР ТС 017/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 876 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты» (ТР ТС 019/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 878 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности продукции легкой промышленности» (ТР ТС 017/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 876 — Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 881 — Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей (ТР ТС 023/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 882 —Технический регламент на масложировую продукцию (ТР ТС 024/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 883 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мебельной продукции» (ТР ТС 025/2012), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 15 июня 2012 г. № 32 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 15 июня 2012 г. № 34 — Технический регламент Таможенного союза «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств» (ТР ТС 029/2012), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. № 58 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09 октября 2013 г. № 67 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» ТР ТС 034/2013, утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09 октября 2013 г. № 68 — Технический регламент на табачную продукцию (ТР ТС 035/2014), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 12 ноября 2014 г. №107 — Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. № 162 — Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности химической продукции» (ТР ЕАЭС 041/2017), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 03 марта 2017 г. № 19 — Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду» (ТР ЕАЭС 044/2017), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 июня 2017 г. № 45
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	— Протокол испытания.

6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе. Для проведения сан-эпид.экспертизы заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или в территориальные ЦПЗиГСЭН (приложение 1) Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — по принципу живой очереди; — принимаются заявки в электронном формате по принципу «единого окна» (предварительно зарегистрироваться в информационной системе единого окна) — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди. Для удобства посетителей в предоставлении услуги в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься Перечень документов и образцов заявлений, необходимых для проведения сан-эпид.экспертизы продукции.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Оформление заявки на проведение экспертизы продукции – 5-10 мин. Консультирование специалистами граждан по телефону и личной беседе не должно превышать 10 минут. Экспертиза представленных документов – 15-30 минут Определение показателей и оформление направления в лаборатории, выписка оплаты – 10-30 минут Длительность лабораторных испытаний — от 1 часа до 15 дней в зависимости от вида продукции и исследований
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР в отделе санэпидэкспертизы и услуг Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-52, 32-30-90, 32-31-95, 32-31-49; WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. — в территориальных ЦПЗиГСЭН (Приложение 1) Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — электронном формате по принципу «единого окна»; — информационные стенды, где указана информация о перечне документов, процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН — образцы заявлений на проведение сан-эпид.экспертизы;
9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — по телефонам доверия в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН (Приложение 1) — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики.
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.

12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Для получения данной услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН. При этом заявителю или его представителю необходимо: — заполнить в отделе санэпидэкспертизы Департамента профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора и Центров профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора республики бланки заявок установленного образца на проведение экспертизы и подтверждается личной подписью заявителя. — заплатить в кассе выше указанных организаций стоимость экспертизы, при этом получить квитанцию приходного ордера об оплате; Бланки заявок установленного образца заявители могут получить бесплатно у специалистов, ответственных за прием заявлений на проведение сан-эпид.экспертизы. Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок (с прошнурованными и пронумерованными страницами, заверенные подписью руководителя подразделения и скреплена печатью). Хозяйствующие субъекты несут ответственность за достоверность представленных документов и образцов для испытаний в соответствие с законодательством Кыргызской Республики
13	**Стоимость платной государственной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуг в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за проведение экспертизы продукции — отсутствие реактивов и необходимого оборудования для проведения исследований
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН , получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию –Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

2.

1. **Паспорт государственной услуги**

1.	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Исследование воздуха рабочей зоны (санитарно-химические исследования) по заявкам и договорам (27)
2	**Полное наименование гос. органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора МЗиСР КР Каракольский межрайонный ЦПЗиГСЭН (МР ЦПЗиГСЭН), Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Жалалабадский МР ЦПЗиГСЭН, Таласский МР ЦПЗиГСЭН, Нарынский МР ЦПЗиГСЭН, Кадамжайский МР ЦПЗиГСЭН, Жайыльский ЦПЗиГСЭН, ЦГСЭН г. Бишкек, ЦПЗиГСЭН г. Токмок
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — юридические и физические лица — благотворительные организации — государственные бюджетные организации — иностранные граждане
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями».
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	— Протокол испытания.
6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе. Для проведения исследований заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или в территориальные ЦПЗиГСЭН Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — по принципу живой очереди; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди. Для удобства посетителей в предоставлении услуги в ДГСЭН МЗКР и территориальных ЦГСЭН должны иметься Перечень документов и образцов заявлений, необходимых для проведения исследований.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Оформление заявки на проведение исследований воздуха рабочей зоны – 10-20 минут. рассмотрение документов на проведение исследования – от 30 минут до 3-х часов, длительность исследования от 5 часов до 3-х суток в зависимости от вида и количества измерений
1. **Информирование получателей государственных услуг**		

	8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР в отделе санэпидэкспертизы и услуг Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-52, 32-31-95, 32-31-98; WEB — сайт ДПЗиГСЭНwww.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. — Территориальные ЦПЗиГСЭН (Адреса, телефоны см Приложение 1) Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — информационные стенды, где указана информация о перечне документов, процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗКР и территориальных ЦПЗиГСЭН — образцы заявлений на проведение исследований
	9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — по телефонам доверия в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН (приложение 1) — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики
		1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**	
Общение с посетителями	10		В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.

Способы обеспечения конфиденциальности	11	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.

Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос. услуги	12	Для оказания данной услуги гражданам необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН. При этом заявителю или его представителю необходимо: — заполнить в ДПЗиГСЭН и территориальных ЦПЗиГСЭН заявление на проведение исследования и подтверждается личной подписью заявителя. — заплатить в кассе выше указанных организаций стоимость исследований, при этом получить квитанцию приходного ордера об оплате; Поступившие заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений (с прошнурованными и пронумерованными страницами, заверенные подписью руководителя подразделения и скреплена печатью). Перечень необходимых документов: Заявление на проведение исследования; Перечень хим. веществ, применяемых в технологии производства; Перечень рабочих мест, где необходимо проведение замеров.

Стоимость платной государственной услуги	13	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
Параметры качества гос. услуги	14	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.

Предоставление услуг в электронном формате	15	Не оказывается
	1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**	

Отказ в предоставлении государственной услуги	16	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — в случае предоставления неполного перечня необходимых документов для получения гос.услуги; — наличие в представленных документах сведений, несоответствующих действительности; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за оказание данной услуги; — отсутствие реактивов и необходимого оборудования для проведения исследований
Порядок обжалования	17	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН , получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию –Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

3.

1. **Паспорт государственной услуги**

1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Проведение лабораторных исследований для выявления генетически модифицированных источников пищевой продукции по заявкам и договорам (28)
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики (ДПЗиГСЭН), ЦГСЭН г. Бишкек, Ошский МРЦПЗиГСЭН
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — юридические и физические лица — благотворительные организации — государственные организации — иностранные граждане
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	— Протокол испытания.

6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе. Для получения данной услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — по принципу живой очереди; — принимаются заявки в электронном формате по принципу «единого окна» (предварительно зарегистрироваться в информационной системе единого окна) — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди. Для удобства посетителей в предоставлении услуги в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР должны иметься Перечень документов и образцов заявлений, необходимых для проведения исследований.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Оформление заявки – 10-15 минут, оформление направления в лаборатории – 5-10 минут, выписка оплаты – 5-10 минут, длительность исследования — от 7 часов до 3-х суток
1. **Информирование получателей государственной услуг**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗКР Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-52, 32-32-12, 32-30-06; WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. ЦГСЭН г. Бишкек , г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-45-39 Ошский МРЦПЗиГСЭН, г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-5-67-06, 2-15-63 Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — информационные стенды, где указана информация о перечне документов, процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН — образцы заявлений на проведение исследований

9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики — ДПЗиГСЭН: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, т. 32 32 12, 32-30-06, 32-30-52
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Для получения данной услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР . При этом заявителю или его представителю необходимо: — заполнить в отделе санэпидэкспертизы Департамента профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора заявку установленного образца на проведение исследования и подтверждается личной подписью заявителя. — заплатить в кассе выше указанной организации стоимость исследований, при этом получить квитанцию приходного ордера об оплате; Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок (с прошнурованными и пронумерованными страницами, заверенные подписью руководителя подразделения и скреплена печатью). Бланки заявок установленного образца заявители могут получить бесплатно в отделе сан-эпид.экспертизы. Перечень необходимых документов: Заявка на проведение исследования

13	**Стоимость платной государственной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуг в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — наличие в представленных документах сведений, несоответствующих действительности; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за проведение экспертизы продукции; — отсутствие тест-систем на проведение исследования

17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию –Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

4.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Исследования влияния источников неионизирующего излучения и других физических факторов на здоровье человека по заявкам и договорам (29) — электромагнитные поля ЭМП; — измерение освещенности; — измерение электростатического поля; — измерение шума; — измерение уровня вибрации; — измерение параметров микроклимата
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболевагний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения т социального развития КР (далее ДПЗиГСЭН МЗиСР КР) Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН, ЦГСЭН г. Бишкек, Кадамжайский межрайонный ЦПЗиГСЭН Караколский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Сокулукский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Нарынский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Таласский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Жалал- Абадский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Баткенский межрайонный ЦПЗиГСЭН
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — юридические и физические лица — благотворительные организации — государственные бюджетные организации — иностранные граждане
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 6 июня 2003 года № 329 «О санитарно-эпидемиологическом контроле по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения органами и учреждениями санитарно-эпидемиологической службы Кыргызской Республики» (В редакции постановления Правительства КР от 2 октября 2014 года № 569). — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 16.05.12г. № 225 «Об утверждении НПА КР в области общественного здравоохранения»
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	— Протокол испытания.

6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе. Для проведения исследований заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или в территориальные ЦПЗиГСЭН Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — по принципу живой очереди; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди. Для удобства посетителей в предоставлении услуги в ДПЗиГСЭН и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься Перечень документов и образцов заявлений, необходимых для проведения исследований.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Оформление заявки – 10-20 минут, оформление направления в лаборатории, выписка оплаты – 10-30 минут, длительность исследования — от 1 часа до 8 часов в зависимости от количества измерений
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-52; WEB — сайт ДГСЭН www.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — информационные стенды, где указана информация о перечне документов, процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН — образцы заявлений на проведение исследований
9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики — ДПЗиГСЭН: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-52 ЦГСЭН г. Бишкек: г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-45-39, 54-61-06 Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН, г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-56706; Кадамжайский межрайонный ЦПЗиГСЭН: пос. Кадамжай, с. Фрунзенское, ул. Больничная 5, тел. 03655-5-02-61
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Для проведения исследования заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальные ЦПЗиГСЭН: При этом заявителю или его представителю необходимо: — заполнить заявление на проведение исследования и подтверждается личной подписью заявителя. — заплатить в кассе выше указанной организации стоимость исследований, при этом получить квитанцию приходного ордера об оплате; Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок (с прошнурованными и пронумерованными страницами, заверенные подписью руководителя подразделения и скреплена печатью). Перечень необходимых документов: — Заявление — техническая характеристика приемо передающей установки (для замеров ЭМИ)
13	**Стоимость платной государственной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора

14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуг в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — наличие в представленных документах сведений, несоответствующих действительности; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за проведение экспертизы продукции; — в случае предоставления неполного перечня необходимых документов для получения гос.услуги; — отсутствие оборудования в лаборатории
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗ КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН,, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию –Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

5.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Проведение дезинсекционных, дезинфекционных и дератизационных мероприятий по заявкам и договорам (24)
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития КР (далее ДПЗиГСЭН МЗиСР КР) — Территориальные ЦПЗиГСЭН (приложение1): — Дезинфекционная станция г. Бишкек, — Дезинфекционная станция г. Ош

3	**Получатели государственной услуги**	-Юридические и физические лица, — благотворительные организации, — государственные бюджетные организации, — иностранные граждане
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 19.04.11г. № 173 «Об основных направлениях дез.дела в Кыргызской Республике» — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 23.09.2002г. № 644 «Об усилении мер борьбы с грызунами на территории Кыргызской Республики»
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	Акт о выполнении работ
6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе и договорам. Для проведения мероприятий заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗ КР или в территориальные ЦПЗиГСЭН Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — по принципу живой очереди; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Услуга предоставляется в порядке очереди и согласно заявок на проведение дезинфекционных мероприятий Длительность обработок — от 1 часа до 8 часов в зависимости от площади объекта
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-32-13, WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — информационные стенды, где указана информация о процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН — образцы заявлений на проведение мероприятий Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-18-74 Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-2-15-53; Гордезстанция г. Ош, ул. Алиева 143, тел. 03222-5-76-45; Отдел профдезинфекции Жалал-Абадский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Жалал-Абад, ул. Кубата Жумабаева 4, тел. 03722-2-55-59, 2-71-81 Гордезстанция г. Бишкек, ул. Л. Толстого 66, 59-24-63; ЦГСЭНТ: г. Бишкек, ул. Крылова 5а, тел. 92-75-95 Нарынский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Нарын, ул. Ж. Турдубая 28, тел. 03522-5-08-91 Караколский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Кара-Кол, ул. Мичурина 4, тел. 03922-5-10-96 Таласский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Талас, ул. Ленина 257, тел. 03422-5-42-41 Кадамжайский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г.Кызыл-Кия, ул. Ленина 3, тел. 03657- 5-41-65 Баткенский межрайонный ЦПЗиГСЭН:, г. Исфана, ул. Спортивная 17, тел. 03656-50088

	9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики
	1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
Общение с посетителями	10		В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.

Способы обеспечения конфиденциальности	11	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.

Перечень необходимых документов и/или действий состороны потребителя гос. услуги	12	Для получения данной услуги гражданам необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальные ЦПЗиГСЭН: При этом заявителю или его представителю необходимо: — заполнить в ДПЗиГСЭН или территориальных ЦПЗиГСЭН заявление на проведение мероприятий и подтверждается личной подписью заявителя. — заплатить в кассе выше указанной организации стоимость исследований, при этом получить квитанцию приходного ордера об оплате; Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок (с прошнурованными и пронумерованными страницами, заверенные подписью руководителя подразделения и скреплена печатью). Перечень необходимых документов: Заявка Договор на проведение дез.мероприятий

Стоимость платной государственной услуги	13	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
Параметры качества госс. услуги	14	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте. — отсутствие жалоб на наличие грызунов и насекомых после проведения дез.мероприятий

Предоставление услуг в электронном формате	15	Не оказывается
	1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**	

Отказ в предоставлении государственной услуги	16	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — наличие в представленных документах сведений, несоответствующих действительности; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за проведение мероприятий; — в случае отсутствия дезинфекционных средств
Порядок обжалования	17	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗ КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию — Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

6.

1. **Паспорт государственной услуги**

1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Определение активности дез.средств по заявкам и договорам (30)
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития КР (ДПЗиГСЭН МЗиСРКР), Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек , ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-18-74 Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-2-15-53
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — Юридические и физические лица, — благотворительные организации, — государственные бюджетные организации
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 19.04.11г. № 173 «Об основных направлениях дез.дела в Кыргызской Республике» — Раздел 20. «Основные требования к дезинфицирующим, дезинсекционным и дератизационным средствам» Глава II, Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных Решением Комиссии таможенного союза от 28 мая 2010 года № 299
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	Протокол испытания
6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе и договорам. Для получения услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек, Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН, Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — по принципу живой очереди; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Оформление заявки – 10-20 минут, оформление направления в лаборатории, выписка оплаты – 10-30 минут, длительность исследования — от 8 часов до 10 дней
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-32-13, WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-18-74, 54-45-39 Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-2-15-53 Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — информационные стенды, где указана информация о процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и территориальных ЦПЗиГСЭН — образцы заявлений на проведение исследований
9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики. ДПЗиГСЭН: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-32-13 Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-18-74 Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-2-15-53
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		

10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗ КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Для получения данной услуги гражданам необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальные ЦПЗиГСЭН: ДПЗиГСЭН: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-32-13 Центр профилактики заболеваний госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54-18-74 Ошский межрайонный ЦПЗиГСЭН: г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-2-15-53 При этом заявителю или его представителю необходимо: — заполнить заявление на проведение мероприятий и подтверждается личной подписью заявителя. — заплатить в кассе выше указанной организации стоимость исследований, при этом получить квитанцию приходного ордера об оплате; Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок (с прошнурованными и пронумерованными страницами, заверенные подписью руководителя подразделения и скреплена печатью). Перечень необходимых документов: Заявка Сертификат о происхождении товара Счет-фактура Инструкция по применению препарата либо методические указания Сертификат качества на препарат
13	**Стоимость платной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуг в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — наличие в представленных документах сведений, несоответствующих действительности; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за проведение экспертизы продукции; — в случае предоставления неполного перечня необходимых документов для получения гос.услуги; — отсутствие реактивов и оборудования в лаборатории

17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию – Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

7.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Микробиологический контроль (лечебно-профилактические организации ЛПО, детские дошкольные учреждения ДДУ, пищевые предприятия и др.) по заявкам и договорам (31) — смывы; — воздух
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития КР, Межрайонные, районные Центры профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Кыргызской Республики (приложение1)
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — юридические и физические лица, — государственные бюджетные организации
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями».
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	Протокол исследования

6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе и договорам. Для получения данной услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или Межрайонные, районные Центры профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Кыргызской Республики (приложение1) Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Забор материала с выездом на место – 2-3 часа в зависимости от количества отбираемых проб, Длительность исследований — от 2 до 5 дней
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информацию о государственной услуге можно получить: — в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР Адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-31-49, WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. Время работы: с 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 час. выходные дни — суббота, воскресенье. Информирование заявителей о государственной услуге может быть: — в письменной форме; — устной форме (по телефону, при личном контакте со специалистом); — информационные стенды, где указана информация о процедурах и сроках оказания услуг, брошюры, буклеты на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР и Межрайонные, районные ЦПЗиГСЭН (Приложение1)
9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, Межрайонные, районные ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики.
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		

10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и Межрайонные, районные ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Заявка либо договор
13	**Стоимость платной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуги в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		

16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за оказанную услугу; — отсутствие необходимых реактивов, питательных сред и оборудования в лаборатории
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или Межрайонные, районные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или ЦПЗиГСЭН, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию – Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗи СР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение МЗиСР КР в судебном порядке.

8.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Микробиологические исследования клинического материала от больных для диагностики инфекций по заявкам и договорам (32)
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития КР, Межрайонные, районные Центры профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Кыргызской Республики (приложение1)
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — юридические и физические лица, — лечебно-профилактические учреждения
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Закон Кыргызской Республики «Об охране здоровья граждан» — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями».

5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	Результат микробиологического анализа клинического материала
6	**Условия предоставления гос. услуги**	Услуга оказывается на заявительной основе и договорам. Для получения данной услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН (приложение1) Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Длительность исследования — от 2 до 5 дней
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	— Информация о предоставлении услуг размещена на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. В каждом Центре профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора имеется информационный стенд по оказанию услуг, где указана информация о перечне документов, процедурах и сроках оказания услуг, образцы о порядке заполнения бланков, о наличии стандарта государственной услуги. График работы: с 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье Прием посетителей согласно заявок и договоров. Консультации в устной форме и по запросам заявителей в письменной форме. Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора МЗиСР КР, тел. 32-31-49, территориальные ЦПЗиГСЭН (Приложение 1).
9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики.
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Направление от врача ЦСМ или территориальной больницы
13	**Стоимость платной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора

14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуги в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за оказанную услугу; — отсутствие реактивов и необходимого оборудования в лаборатории
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН , получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию – Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение Министерства здравоохранения и социального развития в судебном порядке.

9.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Проведение серологических и молекулярно – генетических исследований на инфекции по заявкам и договорам (вирусные гепатиты, бруцеллез) (33)
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	— Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора МЗиСР КР, — Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора г. Бишкек, — Ошский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: -юридические и физические лица, -государственные бюджетные организации, — иностранные граждане

4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Приказ Министерства здравоохранения КР №488 от 01.07.2009г. О мерах по профилактике заболеваемости вирусными гепатитами населения Кыргызской Республики.
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	результат исследований
6	**Условия предоставления гос. услуги**	Для оказания услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Забор крови – 10 минут, заполнение направления – 5-10 минут, длительность исследования — 7 часов
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8.	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информация о предоставлении услуг размещена на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. В каждом ЦПЗиГСЭН имеется информационный стенд по оказанию услуг, где указана информация о процедурах и сроках оказания услуг, о наличии стандарта государственной услуги. График работы: с 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье Консультации в устной форме и по запросам заявителей в письменной форме. Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-06, Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 54 61 95 Ошский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Ош, ул. Алиева 153, (03222) 5 50 63
9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики. Лаборатория микробиологических и молекулярно – генетических исследований ДПЗиГСЭН МЗиСРКР (312) 32 32 12, 32 30 06 Зав. вирусологической лабораторией ЦПЗиГСЭН г. Бишкек (312) 54 61 95 Зав. вирусологической лабораторией Ошского межрайонного ЦПЗиГСЭН (03222) 5 50 63
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.

12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Направление территориальной больницы, ЦСМ
13	**Стоимость платной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора
14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуги в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица; — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за оказанную услугу; — отсутствие показателя в области аккредитации
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию – Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение Министерства здравоохранения и социального развития КР в судебном порядке.

10.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Паразитологические исследования по заявкам и договорам: биоматериала, продуктов питания, объектов окружающей среды и др. (34)

2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Министерства здравоохранения и социального развития КР, Территориальные Центры профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Кыргызской Республики (приложение1)
3	**Получатели государственной услуги**	Право на получение данной услуги имеют: — Юридические и физические лица, — государственные бюджетные организации, — иностранные граждане
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями». — Приказ МЗ КР «Об усовершенствовании системы эпиднадзора за паразитарными заболеваниями» №2 от 11.01.2010 г. — Инструкция по применению микробиологических методов исследования питьевой воды № 04.07-12 — Закон Кыргызской Республики Технический регламент «О безопасности питьевой воды» от 30 мая 2011 года № 34 (В редакции Закона КР от28 апреля 2017 года № 67); — Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду» (ТР ЕАЭС 044/2017), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 июня 2017 г. № 45 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011), утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09 октября 2013 г. № 67 — Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» ТР ТС 034/2013, утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09 октября 2013 г. № 68 — Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016), утвержден Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. № 162
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	результаты исследования биоматериала, продуктов питания, объектов окружающей среды и др.

6	**Условия предоставления гос. услуги**	Для оказания услуги заявителям необходимо обратиться в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Комната для приема образцов и регистрация с 8.30 до 12.00, комната выдачи результатов после 14.00. Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.
7	**Срок предоставления гос. услуги**	Забор материала – 20-30 минут, регистрация в журнале – 5-10 минут, длительность исследования — от 4 часов до 2-х дней, в зависимости от метода исследования
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информация о предоставлении услуг размещена на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. В каждом Центре профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора имеется информационный стенд по оказанию услуг, где указана информация о процедурах и сроках оказания услуг, о наличии стандарта государственной услуги. График работы: с 8.30 до 16.30 ежедневно, с 8.30 до 15.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье Консультации в устной форме и по запросам заявителей в письменной форме. Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Бишкек, ул. Фрунзе 535, тел. 32-30-10, Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 51-10-17 Ошский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Ош, ул. Алиева 153, (03222) 20201 Жалал-Абадский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Жалал-абад, ул. Ленина 15, (03722) 54150 Таласский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Талас, ул. Фрунзе 237, тел. (03422) 52980 Баткенский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, с. Баткен, ул. Султан Мурат Минбаши, тел. 03622-5-02-73 Караколский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора: г. Кара-Кол, ул. Мичурина 4, тел. 03922-40985 Нарынский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора: г. Нарын, ул. Ж. Турдубая 28, тел. 03522-5-18-38 Ошский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора: г. Ош, ул. Алиева 153, 03222-21070 Иссыкатинский межрайонный Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Кант, ул. Ленина 43, тел. 03132- 52734; 0312- 930244

9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики.
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников, ответственных за оказание данной услуги. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится в удобной для них форме.
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Гарантируется неразглашение сведений, являющихся коммерческой тайной, либо другой информации конфиденциального характера. Информация конфиденциального характера при получении услуги не подлежит разглашению, и не может использоваться сотрудниками в личных целях и для передачи третьим лицам. Соблюдение принципов конфиденциальности может быть ограничено в степени, необходимой для выполнения юридических требований, требований государственных органов, национальной безопасности или общественных интересов.
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Потребители гос. услуги предоставляют направление от ЛПО
13.	**Стоимость платной услуги**	Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в соответствии с законодательством КР. С Прейскурантом цен можно ознакомиться на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg, а также в территориальных Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора

14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте.
15	**Предоставление услуги в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям: — отсутствие документа (квитанции приходного ордера), подтверждающего стоимость оплаты за оказанную услугу; — отсутствие необходимых реактивов, оборудования в лаборатории
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДПЗиГСЭН МЗиСР КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН , получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию – Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение Министерства здравоохранения и социального развития КР в судебном порядке.

11.

1. **Паспорт государственной услуги**		
1	**Наименование государственной услуги, код гос. услуги**	Гигиеническое обучение декретированного контингента (79)
2	**Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу**	Территориальные Центры профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора Кыргызской Республики
3	**Получатели государственной услуги**	Юридические и физические лица
4	**Правовые основания получения гос.услуги (перечень НПА)**	— Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» » от 24.07.2009г. № 248 — Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10.12.2012г. № 85 «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями».
5	**Конечный результат предоставляемой гос. услуги**	Отметка в санитарной книжке о прохождении санитарного минимума
6	**Условия предоставления гос. услуги**	Для оказания услуги заявителям необходимо обратиться в территориальные ЦПЗиГСЭН (Приложение1) Предоставление услуги посетителям осуществляется: С 8.30 до 17.30 ежедневно, с 8.30 до 16.30 в пятницу Выходные дни — суббота, воскресенье — в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; — при наличии беспрепятственного доступа всех граждан в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями (далее-ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; — организации располагают местами для ожидания, туалетами (в регионах при невозможности подключения к центральному водопроводу и канализации – надворными), отоплением, водопроводом, телефоном. — льготные категории граждан (УВОВ, ИВОВ, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди.

7	**Срок предоставления гос. услуги**	От 1 часа до 8 часов в зависимости от программы обучения
1. **Информирование получателей государственной услуги**		
8	**Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и гос. органе, ответственном за их стандартизацию**	Информация о предоставлении услуг размещена на WEB — сайте ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg. В Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора республики имеется информационный стенд по оказанию услуг, где указана информация о перечне документов, процедурах и сроках оказания услуг, о наличии стандарта государственной услуги. Информация предоставляется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе По запросу получателя услуги: в устной форме или в письменной форме получают всю необходимую информацию. В Центрах профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора имеется Перечень предприятий с указанием количества сотрудников, подлежащих гигиеническому обучению Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а, тел. 0312-54-45-39 Ошский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Ош, ул. Алиева 153, тел. 03222-5-50-63 Джалал-Абадский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Джалалабад, ул. Ленина 15, тел. 03722-5-31-42; Таласский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Талас, ул. Фрунзе 237, тел. 03422-2-15-08; Баткенский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, с. Баткен, ул. Султан Мурат Минбаши, тел.03622-5-10-16 Караколский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора: г. Кара-Кол, ул. Мичурина 4, тел. 03922-5-15-59 Нарынский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора г. Нарын, ул. Ж. Турдубая 28, тел. 03522-5-26-36; Ошский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора г. Ош, ул. Алиева 153, 03222-2-15-53; Кадамжайский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, пос. Кадамжай, ул. Больничная 5, тел. 03655-5-02-61 Иссык-Кульский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Чолпон-Ата, 3 мкр., тел. 03943-4-37-63 Иссыкатинский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора, г. Кант, ул. Ленина 43, 03132-5-10-89 Центр госсанэпиднадзора г. Токмок, ул. Гагарина 134, тел. 03138-6-47-77 Сокулукский районный Центр госсанэпиднадзора, с. Сокулук, ул. Ленина 112, тел. 03134-5-13-43 Московский районный Центр госсанэпиднадзора, с. Беловодское, ул. Фрунзе 73, тел. 03131-5-88-63 Таш-Кумырский Межрай Центр профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора г. Кара-Куль, ул. САбирова 107, тел. 03746-5-17-33

9	**Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)**	Предоставление информации об оказываемой услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе, которая своевременно обновляется уполномоченным органом. Распространение информации об оказываемой услуге может быть освещено: — В СМИ, радио, ТВ, информационные сайты («Эркин Тоо», «Кыргыз туусу», «Будь здоров», «Медицина и здоровье», «Кабар», «24 KG» НБТ, Замана ТВ. — WEB — сайт ДПЗиГСЭН www.dgsen.kg — на информационных стендах, в брошюрах, буклетах на государственном и официальном языках в ДПЗиГСЭН МЗиСРКР, территориальных ЦПЗиГСЭН — на встречах с населением, общественными и неправительственными организациями в регионах республики.
1. **Обслуживание и оказание государственной услуги**		
10	**Общение с посетителями**	В территориальных ЦПЗиГСЭН должны иметься информационные таблички на кабинетах сотрудников. Все сотрудники, работающие с посетителями должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО должности. Всеми сотрудниками должны соблюдаться функциональные обязанности и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производится
11	**Способы обеспечения конфиденциальности**	Не требуется
12	**Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя гос.услуги**	Для гигиенического обучения необходимо обратиться в территориальные ЦПЗиГСЭН. При этом необходимо наличие персональной санитарной книжки
13	**Стоимость платной услуги**	Бесплатная услуга

14	**Параметры качества гос.услуги**	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: — достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; — не допущение дискриминации по возрасту, полу, национальности и вероисповеданию к лицам, обратившимся за услугой; — доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; — соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению у лиц с ограниченными возможностями, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; -корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; — наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте. — собеседование и тестирование в процессе обучения
15	**Предоставление услуги в электронном формате**	Не оказывается
1. **Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования**		
16	**Отказ в предоставлении государственной услуги**	В предоставлении услуги может быть отказано в случае отсутствия персональной санитарной книжки
17	**Порядок обжалования**	В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган или в суд. При ненадлежащем предоставлении услуги получатель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству организации. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, № телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату. Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу в течение 1 рабочего дня и направляет на рассмотрение руководству. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством ДГСЭН МЗ КР и его структурных подразделений. Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа получателем не должен превышать 30 дней со дня его регистрации. Первоначально письменная жалоба подается получателем в ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальные ЦПЗиГСЭН, которая рассматривается в вышеуказанный срок. В случае несогласия с решением по жалобе, принятым ДПЗиГСЭН МЗиСР КР или территориальными ЦПЗиГСЭН, получатель имеет право на подачу повторной жалобы в вышестоящую инстанцию – Министерство здравоохранения и социального развития КР (МЗиСР КР). При неудовлетворении с принятым решением об отказе в предоставлении услуги или некачественном ее предоставлении получатель имеет право обжаловать решение Министерства здравоохранения и социального развития КР в судебном порядке.

Приложение 1

Территориальные ЦПЗиГСЭН Кыргызской Республики

Наименование	Адрес	Телефон	факс	email:	Часы работы
Департамент профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора МЗиСРКР	г. Бишкек, ул. Фрунзе 535	32-30-52, 32-30-90, 32-31-95, 32-31-49	32-32-14	dgsenkg@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Центр госсанэпиднадзора г. Бишкек	г. Бишкек, ул. Байтик баатыра 36а	54-45-39, 54-61-06	51-09-61	bishkekses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Карасуйский ЦПЗиГСЭН	г. Ош, ул. Алиева 153	03222-25212, 25508 (03232) 5-16-95, 5-17-73	03222-5-50-63	oshobl_ses@rambler.ru karasuu_ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Жалал-Абадский МРЦПЗиГСЭНЦ	г. Жалал-Абад, ул. Ленина 15,	03722-53142	03722-5-46-87	jalses_org@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Нарынский МРЦПЗиГСЭН	г. Нарын, ул. Ж. Турдубая 28	03522-50891	03522-5-04-87	naryn_ob@ktnet.kg	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Каракольский МРЦПЗиГСЭН	г. Каракол, ул. Мичурина 4	03922-4-09-70, 51559; 5-21-57,	03922-5-05-34	kargsen@mail.ru, raya.xafizova@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Жайылский ЦПЗиГСЭН	г. Кара-Балта, ул. Первомайская 1	03133-33895, 33909, 47343	03133-3-39-08	nadzor.zhaiyl@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Таласский МРЦПЗиГСЭН	г. Талас, ул. Фрунзе 237	03422-52980, 55868, 56297		talascgsen@ktnet.kg	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Манасский ЦПЗиГСЭН	с. Кызыл-Жылдыз, ул. Ленина 14	03422 6-12-16		mrcgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Кара-Бууринский МРЦПЗиГСЭН	С. Кызыл-Адыр, ул. Чолпонбая 98	03456-60166 03456-2-6768		karabuura.rcgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Бакай-Атинский МРЦПЗиГСЭН	с. Бакай-Ата	03457-3-11-50, 3-23-67		bakayata.rcgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Баткенский МРЦПЗиГСЭН	с. Баткен, ул. Султан Мурат Минбашы	03622-50273, 6-09-35	03622-50273	batkenses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Алайский МРЦПЗиГСЭН	Ул. Ленина 84	03234-2-69-02, 5-04-60, 5-11-59,5-11-32		alai_ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Араванский МРЦПЗиГСЭН	Ул. Советская 10	03251-5-08-45, 5-08-44	03251-5-01-09	aravan_ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Каракульжинский ЦПЗиГСЭН	С. Кара-Кульджа, ул. Пазылова 57	03239-5-06-46, 5-00-10	03239-5-00-10	seskarakulga@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье

Ноокатский МРЦПЗиГСЭН	Ул. Мирмахмудова б/н	03230-26323, 5-40-23	03230-26323	nookat.ses12@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Чон-Алайский ЦПЗиГСЭН	с. Дарт-Коргон	03237 2-20-34, 2-21-47, 03234-2-11-74		deltatd2002@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Узгенский МРЦПЗиГСЭН	г. Узген, п.Гагарина 27	03233-5-06-15, 5-06-38	03233-5-06-38	uzgen_ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Ошский МРЦПЗиГСЭН	г. Ош, ул. Алиева 153	03222-5-67-06, 5-50-63, 2-15-63		Oshobl_sgsn@rambler.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Майлуу-Сууйский отдел ПЗиГСЭН	Ул. Сыдыкова 7	03744-5-00-51, 5-04-73	03744-5-00-51	majlisaj_g@rambler.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Таш-Кумырский МРЦПЗиГСЭН	Ул. Дзержинского 7	03745-5-02-18, 5-05-25	03745-5-02-19	tashumir_ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Базар-Коргонский отдел ПЗиГСЭН	с. Базар-Коргон, ул. Осмонова	03736-5-02-28	03736-2-00-27	bazarkorgon.ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Ала-Букинский МРЦПЗиГСЭН	с. Алабука, ул. Ленина 17	03741-50156, 5-07-81, 2-18-46	03741-50156	ala-bukases@inbox.ru arab_y@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Ноокенский МРЦПЗиГСЭН	с. Масы, ул. Восточная 5	03734-50043, 50178	03734-5-0043	cnookenses66@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Сузакский отдел ПЗиГСЭН	с. Сузак, ул. Д. Павлан 101	03738-50145, 500034		ses.suzak@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Токтогульский РЦПЗиГСЭН	пгт Токтогул, ул. Азимкана	03747-5-01-98, 5-04-97, 5-01-93		toktogul.ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Тогуз-Тороуский РЦПЗиГСЭН	Тогузторо	03738-5-03-17, 5-02-47		ttoro1975@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Чаткальский отдел ПЗиГСЭН	с. Жер-капчыгай	03749-3-00-56? 6-03-08	03759-60055	cchatkalses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Кызыл-Кийский ЦПЗиГСЭН	г. Кызылкия, ул. Ленина 3	03657-5-43-89, 5-41-65		kkcpzabiexp@mail.ru Kyzylkyskiy.gczgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Кадамжайский МРЦПЗиГСЭН	с. Фрунзенское, ул. Больничная 5	03655-50261		kadamjayrcgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Сулюктинский ЦПЗиГСЭН	г. Сулюкта, ул. Кенжебаева 91	03653-6-02-63		m1954@rambler.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Балыкчинский ЦПЗиГСЭН	г. Балыкчи, ул. Озерная 198	03944-50169, 5-00-52		balykhcy-ses2010@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Иссык-Кульский МРЦПЗиГСЭН	г. Чолпон-Ата, 3мкр	03943-52345	03943-5-26-62	ikrsgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Аксуйский ЦПЗиГСЭН	с.Теплоключенка, ул. Кыдыр-Аке, 92	03948-9-16-92	03948-6-02-25	aksuses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Джети-Огузский МРЦПЗиГСЭН	с. Кызыл-Суу, ул. Элебаева 4	03947-5-15-67, 9-13-39	03946-2-23-81	d-oses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье

Тонский ЦПЗиГСЭН	с. Боконбаева, ул. Тойчубекова 51	03947-9-13-39	03947-9-13-38	tonses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Тюпский ЦПЗиГСЭН	с. Тюп, ул. Боронбая 17	03945-2-45-31	03945-2-40-31	tupses@rambler.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Кочкорский МРЦПЗиГСЭН	с. Кочкорка, ул. Исакеева 36	03535-5-03-82	03535-5-03-82	cgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Ак-Талинский ЦПЗиГСЭН	с. Баетова, ул. Ажиева 15	03537-91189, 92189		aktalaa_ses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Атбашинский ЦПЗиГСЭН	с. Ат-Баши, ул. Шахнабиева 16	03534-2-26-96, 24-00-2	03534-2-22-53	altyn_ka@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Нарынский МРЦПЗиГСЭН	г. Нарын, ул. Турдубая 28	03522-5-04-87, 5-68-33	03522-5-04-87	naryn_ob@ktnet.kg	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Жумгальский ЦПЗиГСЭН	с. Чаек, ул. Айылчиева 85	03536-2-17-61	03536-2-17-61	jumgalcgsen@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Ыссыкатинский МРЦПЗиГСЭН	г. Кант, ул. Ленина 43,	03132-5-10-89, 5-09-97, 5-08-96		nadzor.stanciya@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Токмокский ЦПЗиГСЭН	г. Токмак, ул. Гагарина 134	03138-3-43-94, 6-47-77, 6-16-56	03138-6-16-58	chui.nadzor @mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Сокулукский МРЦПЗиГСЭН	с. Сокулук, ул. Ленина 112	03134-5-13-43, 5-13-01	03134-5-13-25	rcgsan_soculuk@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Московский ЦПЗиГСЭН	с. Беловодское, ул. Фрунзе 73	03131-5-88-63, 5-53-69	03131-5-53-69	raykul.dobulbaeva@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Кара-Кульский отдел ЦПЗиГСЭН	г. Кара-Куль, ул. Сабирова 107	03746-5-17-33	03746-5-17-33	karakulses@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Кеминский ЦПЗиГСЭН	п.г.т. Кемин	03135-5-08-85, 5-04-95	03135-5-04-95	kemingsn@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Панфиловский ЦПЗиГСЭН	с. Панфиловка, ул. Центральная 326	03137-7-01-98	03137-7-01-98	nadzor.panfilov@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье
Аламудунский ЦПЗиГСЭН	с. Лебединовка, гор. Энергетиков 3а	33-34-20, 33-33-82, 33-30-48	33-34-20	arcgsn@mail.ru	С 8-30 до 17-30 ежедневно. Перерыв: с 12-00 до 13-00 часов Выходные: суббота, воскресенье